



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Д.Р.Ахметова
Приказ от 28.06.2024 г. № 82


Комплексный план мероприятий по организационно-методической поддержке центра «Точка роста»

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|---|--|-------------------------|---|
| Направление 1. Проведение совместных мероприятий для обучающихся и педагогических работников | | | |
| 1.1 | Участие в обучающих семинарах и мастер-классах по вопросам использования оборудования, средств обучения и воспитания | В течение учебного года | Руководитель Центра Директор школы |
| 1.2 | Консультации, курсы для педагогических работников и управленческих кадров, в том числе в режиме онлайн | В течение учебного года | Администрация школы |
| 1.3 | Организация участия обучающихся центров «Точка роста» в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников | Осень 2024 года | Зам.директора по УВР |
| 1.4 | Разработка, совершенствование и внедрение программ внеурочной деятельности | В течение учебного года | Руководитель Центра педагоги доп.образования и внеурочной деятельности |
| 1.5 | Участие обучающихся школы конкурсах творческих работ согласно | В течение учебного года | Индивидуальное участие обучающихся |

| | | | |
|--|--|-------------------------|-------------------------------------|
| | областному плану | | |
| Направление 2. Организация и участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы | | | |
| 2.1 | Участие педагогов Центра в обучающих вебинарах для педагогов согласно плану региона | В течение учебного года | Руководитель Педагоги Центра |
| 2.2 | Участие педагогов Центра в фестивалях, конференциях, форумах по обмену опытом согласно плану региона | | Руководитель Педагоги Центра |
| Направление 3. Поддержка реализации сетевых образовательных программ с использованием центров «Точка роста» | | | |
| 3.1 | Круглый стол «Основные вопросы организации сетевого взаимодействия с использованием инфраструктуры национального проекта «Образование» | Согласно плану школы | Руководитель Администрация школы |
| Направление 4. Развитие проектной деятельности обучающихся общеобразовательных организаций за счет ресурсов центров «Точка роста» | | | |
| 4.1 | Проведение защиты проектов обучающимися 5-9 классов | Ноябрь, 2024г. | Педагоги центра и школы |
| Направление 5 Учебно-воспитательные и внеурочные мероприятия | | | |
| 5.1 | День науки в Центре «Точка роста» | Декабрь 2024 | Зарипова Ф.Ф. |
| 5.2. | Подготовка к ОГЭ | В течение года | Учителя-предметники |
| 5.3 | Конференция «Наука и человек | Март 2025 | Учитель химии |
| 5.4. | Всероссийский урок «Эколята-молодые защитники природы»» | Апрель, 2025 | Учитель биологии |

| | | | |
|---|------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| 5.5. | Экологические акции | в течение учебного года | Руководитель центра, педагоги |
| 5.6 | День космонавтики | Апрель , 2025 | Учитель физики |
| 5.7 | Занимательные опыты по химии | Февраль , 2025 | Учитель химии |
| 5.8 | Предметные недели в школе | в течение учебного года | Руководитель центра, педагоги школы |
| Направление 5 Внеурочные мероприятия Педагоги центра | | | |

Лист согласования к документу № 16-7 от 16.09.2024
Инициатор согласования: Ахметова Д.Р. Директор
Согласование инициировано: 16.09.2024 13:11

| Лист согласования | | | Тип согласования: последовательное | |
|-------------------|---------------|-------------------|---|-----------|
| N° | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
| 1 | Ахметова Д.Р. | |  Подписано 16.09.2024 - 13:11 | - |